

sygnatura akt: ZP/JH/ 341-1/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony
Rodzaj zamówienia: roboty Budowlane -
zamówienie o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r.
-Prawo zamówień publicznych.

Temat zamówienia:

ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ
- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie
Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie

przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej
i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

Zatwierdził:

Janowice Wielkie , 28 kwietnia 2010 r.

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I.	Instrukcja dla wykonawców (IDW).
2.	Część II.	Projekt umowy
3.	Część III.	Opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ I. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

Spis treści:

1.	Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2.	Tryb udzielania zamówienia.....	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	4
4.	Termin wykonania zamówienia jako bezwzględnie wymagany.....	6
5.	Zamówienie częściowe.....	6
6.	Zamówienie uzupełniające.....	6
7.	Informacja o ofercie wariantowej.....	6
8.	Warunki wymagane od wykonawców oraz sposób ich spełnienia.....	7
9.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.....	9
10.	Zaliczka na poczet zamówienia.....	10
11.	Wadium.....	10
12.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	12
13.	Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją zam. publicz...	13
14.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	14
15.	Wyjaśnienia i zmiany w treści SIWZ.....	16
16.	Zebranie Wykonawców.....	16
17.	Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami.....	16
18.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	17
19.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	17
20.	Miejsce i termin otwarcia oferty.....	18
21.	Tryb otwarcia ofert.....	18
22.	Zwrot oferty bez otwierania.....	18
23.	Termin związania ofertą.....	18
24.	Opis sposobu obliczenia ceny, zaliczki na poczet realizacji zamówienia.....	18
25.	Kryteria oceny ofert.....	20
26.	Oferta z rażąco niską ceną.....	21
27.	Uzupełnienie oferty i wezwanie do złożenia wyjaśnień oświadczeń i dokumentów...	21
28.	Tryb oceny ofert.....	22
29.	Wykluczenie Wykonawcy.....	22
30.	Odrzucenie oferty.....	22
31.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	22
32.	Unieważnienie postępowania.....	23
33.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia....	23
34.	Środki ochrony prawnej.....	24
35.	Podwykonawstwo.....	25
36.	Zmiana postanowień zawartej umowy.....	25
37.	Załączniki do IDW.....	26

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Gmina Janowice Wielkie
ul. Kolejowa 2
58 - 520 Janowice Wielkie
NIP 611-010-77-65
Regon 000533765
Telefon +4875 75 15 124
Faks +4875 75 15 124
Stronę internetową : www.janowice-wielkie.com.pl
E-mail: urządgminy@janowice-wielkie.com

Postępowanie oznaczone jest sygnaturą akt ZP/JH/ 341-1/2010, na którą należy powoływać się przy wszelkiej korespondencji z Zamawiającym.

2. W imieniu i na rzecz Zamawiającego- po wyborze wykonawcy -Projekt obsługuje Inżynier Kontraktu .

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami), w dalszej części SIWZ zwanej w skrócie *u.p.z.p.*
Rodzaj zamówienia - roboty budowlane.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **przebudowa średniowiecznej wieży w Radomierzu dla potrzeb turystyki- jako wieża widokowa z dobudową obiektu przeznaczonego na informacje turystyczną mającą obsługiwać wieżę widokową .**

Projekt realizowany będzie w ramach projektu „ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ – DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ - wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie” .

Projekt jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Priorytetu nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)”, Działania 6.4 „Turystyka kulturowa” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 - 2013.

2. Zakres rzeczowy Projektu obejmuje :

a. remont i przebudowę wieży o danych technicznych

kubatura - 989,03 m³
powierzchnia zabudowy - 46,81 m²
długość - 11,30 m
szerokość - 6,16 m
wysokość - 30,60 m,
- dla potrzeb wieży widokowej,

b. dobudowę obiektu informacji turystycznej o danych technicznych

kubatura - 1 488,75m³
powierzchnia zabudowy - 169,50 m²
długość - 15,00 m
szerokość - 11,30 m
wysokość - 12,11m,

- c. naprawę i remont muru ogrodzeniowego,
- d. wykonanie placów i dojazdu utwardzonych nieregularną kostką granitową gr.8 cm na podsypce żwirowej [do skalkulowania ceny ryczałtowej należy przyjąć wielkość rzeczywistą, nie mniejszą jak – 257,76 m²],
- e. wykonanie oświetlenia terenu i wieży,
- f. wykonanie bezodpływowego zbiornika ścieków,
- g. wykonanie przyłącza wodociągowego,
- h. wykonanie przyłącza elektrycznego,
- i. przesunięcie ogrodzenia od strony drogi krajowej i wykonanie w nim bramy wjazdowej.

Nie przewiduje się zmian w zakresie zieleni i nowych nasadzeń. Odprowadzenie deszczówki z połąci dachowych – na teren działki.

Postępowanie o udzielenie zamówienia nie obejmuje wyposażenia ruchomego przebudowanej wieży i nowo powstałego obiektu .

Zamówienie opisane jest kodem wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV jako:

- 45.11.12.00-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu i roboty ziemne
- 45.11.10.00-9 - roboty rozbiórkowe
- 45.26.27.00-8 - przebudowa budynków
- 45.26.24.10.8 - wznoszenie konstrukcji obiektów
- 45.23.63.00-3 - wyrównywanie terenu cmentarzy,
- 45.23.32.00-1 - roboty w zakresie różnych nawierzchni
- 45.26.25.10-9 - roboty kamieniarskie
- 45.23.21.50-8 - roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody (*przyłącze wodociągowe*)
- 45.23.24.20-2 - roboty w zakresie ścieków (*osadnik bezodpływowy*)
- 45.31.61.00-6 - instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
- 45.26.21.00-2 - roboty przy wznoszeniu rusztowań
- 45.26.22.10-6 - fundamentowanie
- 45.26.25.00-6 - roboty murarskie i murowe
- 45.45.30.00-7 - roboty remontowe i renowacyjne
- 45.26.10.00-4 - wykonywanie pokryć dachowych i konstrukcji dachowych i inne specjalistyczne roboty
- 45.26.29.00-9 - roboty balkonowe (taras widokowy)
- 45.42.20.00-1 - roboty ciesielskie
- 45.42.10.00-4 - roboty w zakresie stolarki budowlanej
- 45.22.32.10-1 - roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali (schody wewnętrzne)
- 45.30.00.00-0 - roboty instalacyjne w budownictwie
- 45.23.24.60-4 - roboty instalacyjne.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w *Części III*. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pn. *Opis przedmiotu zamówienia*.

4. W przypadku użycia w jakimkolwiek miejscu Dokumentacji Projektowej (*PB+ Aneks do PB, STWiOR,*) znaków, nazw towarowych czy pochodzenia- zgodnie z zapisem art. 29 ust.3 u.p.z.p. wykonawca może po uzyskaniu pozytywnej opinii Inżyniera Kontraktu, za zgodą Zamawiającego przyjąć rozwiązania równoważne.

W takim przypadku, do wykonawcy należy wykazanie, że oferowane przez niego wyroby, materiały lub urządzenia spełniają wymagania techniczne / parametry techniczne wyrobów, materiałów lub urządzeń przywołanych przez Zamawiającego w Dokumentacji Projektowej.

5. Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres robót budowlanych ujęty w Dokumentacji Projektowej (*Projekt Budowlany i Projekt Zagospodarowania Terenu, Aneks do Projektu Budowlanego, STWiOR*) zgodnie z wymaganiami Konserwatora Zabytków, przepisami prawa, współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, dla uzyskania końcowego efektu określonego przez przedmiot zamówienia objętego postępowaniem, bez względu na trudności i nieprzewidziane okoliczności, jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji.

6. W celu realizacji zamówienia zgodnie z zapisem punktu 5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania w oparciu o Projekt budowlany:

a. niezbędnych rysunków szczegółowych dotyczących rozwiązań budowlanych – konstrukcyjnych sporządzonych przez osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawniających do projektowania konstrukcji obiektów budowlanych i przynależącego do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa i ewentualnych rysunków warsztatowych na elementy przebudowywanej wieży, w tym na platformę (taras) widokowy i schody stalowe,

b. rysunków zabezpieczeń i rozbiórki części sklepienia kamiennego i schodów drewnianych.

7. Wymagany okres gwarancji jakości dla przedmiotu zamówienia - **60 miesięcy**, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w cyklu maksymalnie **15,5 miesięcy**, licząc od dnia protokolarnego przekazania terenu budowy do realizacji robót budowlanych.

Planowany termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia- do 30.09.2011 r.

Za termin zakończenia zadania uważa się datę podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych .

6. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający przewiduje zamówienie uzupełniające .

Zamówienie uzupełniające może być udzielone wybranemu , w drodze niniejszego postępowania, wykonawcy, kiedy zaistnieje konieczność powtórzenia tego samego rodzaju zamówienia zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego , o wartości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i w okresie do 3 lat od udzielenia tego zamówienia.

7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. WARUNKI WYMAGANE OD WYKONAWCÓW ORAZ SPOSÓB ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w **art. 22 ust. 1 u.p.z.p.** , dotyczące :

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia popartych należyтым wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, prac budowlanych:

a) polegających na przebudowie lub remoncie co najmniej jednego (1) obiektu użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków i zaliczanego do budynków wysokich (ponad 25m), z zakresem co najmniej: wzmocnienia fundamentów, wymiany klatki schodowej, wymiany konstrukcji dachowej, wymiany balkonów lub tarasów.

Wymagany zakres rzeczowy może być połączony z dwóch realizacji w obiektach spełniających co najmniej wyżej wymienione wymagania.

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych z wymaganym zakresem sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4 do IDW, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W przypadku wykazania wartości wykonanych robót w walutach innych niż PLN - należy podać kwotę w PLN, przeliczając kwotę wartości wykonanych robót rozliczanych w innych walutach na PLN wg kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień protokolarnego odbioru zadania.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobą zdolną do wykonania zamówienia, tj. wskazać do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia

Kierownika Budowy posiadającego:

- ° co najmniej pięć (5) lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy,
- ° uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
lub
odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów
oraz, który odbył co najmniej dwuletnią (2) praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych.
- ° ważny na dzień upływu terminu składania ofert dokument potwierdzający przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,

1.3.1 Jeżeli wskazana wyżej osoba jest obywatelem państw członkowskich Unii Europejskiej i nabyła w tych państwach, poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, kwalifikacje zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, mając na względzie obowiązujące w Polsce przepisy prawa krajowego (art. 12 pkt 7 w zw. z art. 12 a Prawa budowlanego), wymagane będzie od tej osoby uznanie jej kwalifikacji zawodowych oraz wstąpienie do właściwej polskiej izby samorządu zawodowego. Postępowanie w sprawie uznania kwalifikacji zawodowych odbywa się na podstawie ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. Nr 63, poz. 394).

1.3.2. Dysponowanie osobą wymienioną powyżej, należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego, nie wyczerpujące całości personelu niezbędnego do rzetelnego wypełnienia zobowiązań wykonawcy.

Na potwierdzenie spełniania powyższych warunków Wykonawcy są zobowiązani przedstawić:

1) **Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – Załącznik Nr 5 do IDW i fakultatywnie wzór Załącznika Nr 5.1**

2) **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wydane zgodnie z przepisami ustawy z 07.07.1994 r. Prawa budowlanego oraz, że osoba pełniąca funkcję Kierownika budowy posiada odbyłą praktykę zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Kultury z 09.06.2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robot budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych - (Dz.U. 2004.150.1579) – Załącznik Nr 6 do IDW**

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej, popartej posiadaniem

a) **środków finansowych lub zdolności kredytowej lub środków finansowych i zdolności kredytowej - w wysokości co najmniej 500 000 PLN ,**

Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

b) **opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości stanowiącej co najmniej równowartość ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.**

Do przedłożenia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zostanie wezwany wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą - przed podpisaniem umowy.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia- Załącznik Nr 7 do IDW, przy czym – jeżeli dotyczy to środków finansowych, o których mowa w punkcie 1.4.a) - od takiego podmiotu wymagane jest przedłożenie informacji, o której mowa w dalszej części punktu 1.4.a)**

3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia oceniana będzie ich łączna wiedza i doświadczenie, łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa – **w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie warunku.**

4. Wykonawca lub wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wraz z ofertą złożą lub złożą **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** (art.22 ust. 1 u.p.z.p.) - Załącznik Nr 2 do IDW

5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1 u.p.z.p.** – wykonawca lub wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wraz z ofertą złożą lub złożą **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (art.24 ust.1 u.p.z.p.) - Załącznik Nr 3 do IDW

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów według formuły: **spełnia – nie spełnia.**

9. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przyjąć formę prawną konsorcjum lub inną równoważną formę prawną.

W tym celu , przed podpisaniem umowy na realizację zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

- określenie celu gospodarczego,
- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia i rękojmi za wady,
- określenie lidera konsorcjum (powinien nim być Pełnomocnik wskazany w ofercie wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
- wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi za wady,
- określenie odpowiedzialności solidarnej członków Konsorcjum względem Zamawiającego,
- określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków Konsorcjum,
- zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

10. ZALICZKA NA POCZET WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

11. WADIUM

1. Każdy wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć składaną ofertę wadium w wysokości

30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

2. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późniejszymi zmianami).

3. W przypadku składania przez wykonawcę wadium w formie gwarancji - gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (*Zamawiającego tj. Gmina Janowice Wielkie*), gwaranta (*banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji*) oraz wskazanie ich siedzib,
- określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- kwotę gwarancji,
- termin ważności gwarancji,
- zobowiązanie gwaranta do bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie :
 - że wykonawca , w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy P.z.p. nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25.ust.1 ustawy P.z.p., lub pełnomocnictw , a nie udowodnił , że nie wynikało to z przyczyn leżących po jego stronie

lub

- że wykonawca , którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Postanowienia pkt 3. stosuje się również do poręczeń, określonych w pkt 2.b) i 2.e).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić - wyłącznie przelewem - na rachunek Zamawiającego, otwarty w PLN :

**Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Jelenia Góra
numer 54 2030 0045 1110 0000 0080 3360**

z adnotacją w tytule wpłaty : *Wadium - przebudowa wieży*

5. Wadium wnoszone w innej, niż „pieniądz” dopuszczonej przez Zamawiającego formie / formach wykonawca wnosi do Zamawiającego przy czym , w takim przypadku za termin doręczenia uważa się datę jego zdeponowania u Skarbnika Gminy lub innej, wskazanej osoby .

6. Wadium w innej, niż „pieniądz” dopuszczonej przez Zamawiającego, formie / formach wykonawca może dołączyć do oferty - pod warunkiem , że umieszczone zostanie w osobnej kopercie opisanej (nazwa wykonawcy, adnotacja: *Wadium- przebudowa wieży*), w sposób umożliwiający zdeponowanie wadium u Skarbnika Gminy lub innej wskazanej osoby, przed upływem terminu do otwarcia ofert - bez konieczności naruszenia koperty , w której znajduje się oferta.

7. Wadium należy wnieść przed upływem terminu do składania ofert, przy czym wniesienie wadium w „pieniądz” za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne wówczas, gdy Bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu do składania ofert.

Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest nie wystarczającym warunkiem do stwierdzenia, przez Zamawiającego, terminowego wniesienia wadium przez wykonawcę.

8. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w punkcie 27. nie złożył wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art.25 ust.1 u.p.z.p., lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

UWAGA:

Wadium wniesione w formie gwarancji i poręczeń musi obejmować wszystkie przypadki, w których Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego. W przypadku, gdy dokumenty te nie będą zabezpieczały w pełnym zakresie możliwych roszczeń Zamawiającego - Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Informacje ogólne.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % umownej ceny podanej w ofercie,

b) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy, przed jej podpisaniem.

3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym ,że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych;
- c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie z zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy lub zerwania umowy przez wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy wykonawcy.

Musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zamawiający, w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu zabezpieczającego należyte wykonanie umowy (gwarancja, poręczenie), ma prawo zgłosić zastrzeżenia do jego treści lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

Wykonawca winien wnieść dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

Nie zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń w terminie trzech dni roboczych od otrzymania dokumentu uważane będzie za przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art.148 ust. 2 u.p.z.p.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział Jelenia Góra
numer 54 2030 0045 1110 0000 0080 3360**

z adnotacją w tytule wpłaty:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – przebudowa wieży.

Zabezpieczenie winno być wniesione w PLN.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy - Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, stosownie do treści art. 94 ust. 3 u.p.z.p.

7. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie jej realizacji ma zastosowanie art. 149 u.p.z.p.

8. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę stanowiącą równowartość 30 % wysokości zabezpieczenia. Kwota ta będzie zwrócona nie później niż w 15 (piętnastym) dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

2. W przypadku, gdyby zabezpieczenie należytego wykonania umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Protokołu odbioru końcowego).

13. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ dokonywane będą w PLN.

14 . OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe:

- a) każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
- b) wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako wykonawca lub współwykonawca,
- c) ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w SIWZ,
- d) przed złożeniem oferty wykonawca zobowiązany jest do wizji lokalnej, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem robót będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych do wyceny prac. Powyższy wymóg wynika z braku możliwości jakichkolwiek roszczeń wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania oferowanej ceny , w tym pominięcia elementów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. Koszt wizji lokalnej obciąża wykonawcę.
- e) oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta musi być podpisana albo przez ustanowionego przez nich pełnomocnika albo przez osoby upoważnione do reprezentacji każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- f) upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał lub potwierdzoną „*zgodność z oryginałem*” przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy - kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- g) wzory dokumentów dołączonych do IDW powinny zostać wypełnione przez wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez wykonawcę w zgodnej formie IDW,
- h) we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby,
- h) Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane , na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego,
- i) wykonawca ponosi wszelkie koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty - z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- j) wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny art. 297 §1; „*kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.*”

2. Forma oferty:

- a) oferta musi być sporządzona w języku polskim i mieć formę pisemną.
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym lub poświadczonym przez wykonawcę.

- b) stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do IDW i następnie wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie
- c) dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu,
- d) całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie,
- e) zalecane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane i parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- f) oferta nie może zawierać żadnych poprawek lub zmian do uprzednio wpisanej treści,
- g) dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę „za zgodność z oryginałem” kopii. „Zgodność z oryginałem” wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa,
- h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

3. Kompletna oferta musi zawierać:

- a) **formularz Oferty**, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do IDW**,
- b) **oświadczenie wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 2 do IDW**,
- c) **oświadczenie wykonawcy** o braku okoliczności wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3 do IDW**,
- d) **wykaz wykonanych robót budowlanych** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 4 do IDW** wraz z **dokumentami potwierdzającymi**, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- e) **wykaz osób/podmiotów**, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 5 do IDW** i fakultatywnie wg wzoru określonego w **Załącznik Nr 5.1 do IDW** lub przedstawienie życiorysu zawodowego w innej formie jako załącznik Nr 5.1. ;
- f) **oświadczenie**, że co najmniej osoba pełniąca funkcję kierownika budowy, przy realizacji zamówienia objętego postępowaniem, posiada wymagane uprawnienia i odbyłą praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomości, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 6 do IDW**;
- g) **pełnomocnictwo(a)** – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- h) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- m) **zobowiązanie innych podmiotów** do udostępnienia zasobów - **Załącznik Nr 7 do IDW**;

- n) **informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których wykonawca posiada rachunek i inny podmiot, jeżeli udostępnia na potrzeby realizacji zamówienia zasoby finansowe
- o) **inne**, pozostałe dokumenty nie wymienione powyżej, a o których mowa w Cz. I IDW.

Zalecane przez Zamawiającego, jest złożenie w ofercie *spisu treści* z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), że Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 u.p.z.p.

15. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na dwa (2) dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wraz z treścią zapytania wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz udostępni te informacje na własnej stronie internetowej. Udzielając wyjaśnień - Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni ją na własnej stronie internetowej.

5. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

6. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której udostępniona będzie niniejsza SIWZ.

16. ZEBRANIE WYKONAWCÓW

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

17. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest

- p. Daniela Bereźnicka – Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, przy czym dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych wykonawców z Zamawiającym jest

- forma pisemna- adres: Urząd Gminy Janowice Wielkie (kod 58-520) ul. Kolejowa 2
- poczta elektroniczna: e-mail: urządgminy@janowice-wielkie.com
- tel./faks : +4875 75 15 124

Wszystkie przekazywane oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz faksu wymagają potwierdzenia przez stronę otrzymującą (adresata).

Brak potwierdzenia należy traktować jako nieskuteczne dotarcie informacji do adresata.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione w terminie, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z ich treścią.

18. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Ofertę należy wnieść za pośrednictwem np. operatora publicznego do siedziby Zamawiającego: **Urząd Gminy, 58-520 Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2 lub osobiście do sekretariatu Urzędu Gminy** – I piętro (adres j. w.), w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	14 maja 2010 r.	do godz.	12:00
---------	------------------------	----------	--------------

1. Ofertę spiętą lub zszytą w jeden dokument, należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy dodatkowo opisać :

Oferta - Przebudowa wieży w Radomierzu. Nie otwierać przed: 14 maja 2010r. , godz. 12:30

Decyduje data wniesienia oferty do Zamawiającego.

19. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

2. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela wykonawcy.

Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty.

Zamawiający, po otrzymaniu pisemnego powiadomienia oddaje ofertę upoważnionemu wykonawcy.

W przypadku, kiedy nie można w sposób jednoznaczny, bez otwarcia oferty zidentyfikować jej właściciela – zwrot oferty następuje dopiero na sesji jawnej, po otwarciu wszystkich, pozostałych ofert.

20. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Miejsce otwarcia ofert: siedziba Zamawiającego – budynek Urzędu Gminy Janowice Wielkie, Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2, sala konferencyjna – parter

w dniu	14 maja 2010 r.	o godz.	12:30
--------	------------------------	---------	--------------

21. TRYB OTWARCIA OFERT

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

- nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana,
- zawarte w *Formularzu Oferty* informacje dotyczące ceny,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji jakości.

Informacje dotyczące warunków płatności - Zamawiający określił w sposób jednakowy dla wszystkich wykonawców.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w *Protokole postępowania* o udzielenie zamówienia.

3. Na wniosek wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 1. i 2.

22. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy bez jej otwierania.

23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Zamawiający może, co najmniej na trzy (3) dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

24. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Cena podana w ofercie (łącznie z podatkiem od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w **PLN**.

Cena powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia i być skalkulowana w oparciu o załączoną Dokumentację projektową tj. Projektem Budowlanym i Projektem Zagospodarowania Terenu, Aneks do Projektu Budowlanego, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, o której mowa w Części III. Opis przedmiotu zamówienia, ustalenia z dokonanej własnej wizji przedmiotowego obiektu.

Cena musi zawierać wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z celu umowy określonego Dokumentacją projektową, o której mowa wyżej oraz koszty robót, usług i czynności nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, takich jak między innymi:

- rysunki wykonawcze i ewentualne rysunki warsztatowe na elementy przebudowywanej wieży, w tym na platformę (taras) widokową i schody stalowe – w oparciu o Projekt budowlany,
- rysunki rozbiórki części sklepienia kamiennego i schodów drewnianych – w oparciu o Projekt budowlany,
- koszty zorganizowania placu budowy,
- koszty robót przygotowawczych,
- koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót,
- koszty uporządkowania terenu po wykonaniu robót,
- koszty wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii,
- wynagrodzenie przeznaczone dla służb branżowych dokonujących prób i odbiorów - jeżeli takie wystąpi,
- wynagrodzenie przeznaczone dla służb geodezyjnych za wszystkie czynności niezbędne do wykonania (między innymi: niwelacje i inwentaryzacje powykonawcze oraz, w razie takiej potrzeby- dokumentacje powykonawcze),
- wykonania powykonawczej dokumentacji ,
- ubezpieczenie budowy od chwili protokolarnego przekazania terenu budowy do podpisania bezusterkowego końcowego protokołu odbioru ,
- wszelkie inne koszty oraz wydatki powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy a związane z powstaniem przychodu.

2. Załączony w Części III. Opis przedmiotu zamówienia - **przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny**, który należy traktować jako materiał pomocniczy do zorientowania się w zakresie i rozmiarze robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia i ułatwienia skalkulowania własnej ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Cena podana w ofercie jest umowną ceną (obiegowo zwana **ceną ryczałtową**) i nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy .

4. Określona w ofercie umowna cena (= wynagrodzenie ryczałtowe) zgodnie z art.632 k.c. „... *pełni funkcję ustalonego z góry i ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady (na przykład: materiałów i sprzętu), które okażą się konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Ryczałt umowny stanowi zaspokojenie roszczenia wykonawcy o wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, nawet wtedy, gdy w czasie jego określenia nie można było przewidzieć rozmiarów i kosztów wykonania jak również wtedy, kiedy okoliczności te dałyby się przewidzieć, ale strony nie uwzględniły ich, bądź też uwzględniły w niedostatecznej mierze* „

5. Wszystkie wartości składające się na cenę umowną należy podawać z zaokrągleniem do złotych, w układzie wskazanym we Wzorze Formularza Oferty - **Załączniku Nr 1 do IDW**.

6. Uszczegółowienie zasad rozliczania się stron za realizację przedmiotu zamówienia określone zostało w *Części II. Umowa na roboty budowlane* .

25. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - a) zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z postępowania ,
 - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium oceny ofert :

Lp	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium
1.	Cena umowna (= ryczałtowa) (C) podana w ofercie łącznie z podatkiem VAT i wyrażona w PLN	100%=100 punktów

3. Oferta z najniższą ceną umowną (=ryczałtowa) otrzymują 100 punktów.

Pozostałe oferty oceniane zostaną wg wzoru:

$$Pi(C) = \frac{C_{min}}{C_i} \times 100$$

gdzie:

- Pi(C)* - ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "cena", z zaokrągleniem ilości punktów do dwóch miejsc po przecinku
C min - najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert
Ci - cena oferty "i"
 100 - maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za kryterium "cena"

4. Zamawiający udzieli zamówienia temu(tym) wykonawcy(wykonawcom), którego(rych) oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie umownej (= ryczałtowej) , Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego - ofert dodatkowych.

6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen umownych (= ryczałtowych) wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

7. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie umownej (=ryczałtowej).

8. Zamawiający poprawi:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ , nie powodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.

Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia poinformować Zamawiającego o zgodzie na poprawienie omyłki , o której mowa w punkcie 8.c)

9. W przypadku złożenia oferty przez wykonawcę zagranicznego, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług , który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (podatek Vat uiszcza Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów).

10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

26. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:

- a) wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- b) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

27. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WEZWANIE DO ZŁOŻENIA WYJAŚNIEŃ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający **wezwie** wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 u.p.z.p., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art.25 ust.1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba , że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

28. TRYB OCENY OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
2. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie wykonawca zawarł w swej ofercie, z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.,
6. Przedstawienie przez wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

29. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust.1 i ust.2 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty :

- a) o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną wykonawcom w kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) o terminie , po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

4. Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie wskazane miejsce i zaproponowany termin podpisania umowy.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy- Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą będą przesłanki unieważnienia postępowania , o których mowa w art. 93 ust.1 u.p.z.p.

32 . UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 u.p.z.p..

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

33. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA

1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

zostanie zawarta w formie pisemnej,

- a) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
- b) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
- c) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
- f) podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz jeżeli zachodzi co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 146 u.p.z.p.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 9.3.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu:

a) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia - w wysokości stanowiącej co najmniej równowartość ceny ofertowej za wykonanie przedmiotu umowy.

W przypadku konsorcjum – powyższy wymóg może być przez konsorcjantów spełniony łącznie.

b) aktualny (tj. wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty) odpis dokumentu potwierdzony przez wykonawcę *za zgodność z oryginałem* , w oparciu o który prowadzona jest działalność gospodarcza i z którego wynika, kto w imieniu wykonawcy jest upoważniony do reprezentowania i zaciągania zobowiązań.

Dotyczy to również podwykonawców, jeżeli Wykonawca w ofercie wskaże ich do pomocy przy realizacji zamówienia,

d) dokument potwierdzający posiadanie przez osobę , która pełnić będzie funkcję Kierownika budowy – uprawnień o których mowa w punkcie 8.1.3 oraz dokument potwierdzający przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa - z terminem ważności co najmniej na dzień składania ofert ,

e) kosztorys sporządzony metodą uproszczoną na równowartość umownej ceny (=ryczałtowej) podanej w swojej Ofercie, po dodaniu kwoty podatku od towarów i usług (Vat) i wszystkich innych elementów cenotwórczych uwzględnionych przez wykonawcę przy jej obliczeniu – na całość zadania oraz na poszczególne elementy wymienione w Formularzu Oferty,

4. Wykonawcy, posiadający formę organizacyjno-prawną spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w przypadku, gdy wartość kontraktu na roboty przekroczy dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego takiego wykonawcy, zobowiązani będą złożyć przed podpisaniem umowy, uchwałę wspólników wyrażającą zgodę na rozporządzenie prawem lub zaciągnięcie zobowiązania do świadczenia o wysokości przewyższającej dwukrotnie wysokość kapitału zakładowego albo umowę spółki – w przypadku, gdy umowa spółki wyłącza stosowanie art. 230 ustawy –Kodeks spółek handlowych .

5. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w SIWZ - Części II . *Umowa na roboty budowlane* .

34. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcom oraz innym osobom i podmiotom wskazanym w art. 179 ust. 1 u.p.z.p., jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 u.p.z.p.

2. Środkami ochrony prawnej są:

a) odwołanie – art. 180 u.p.z.p i następne,

b) skarga do sądu – art. 198a u.p.z.p i następne.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego się.

5. Odwołanie powinno wskazać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami u.p.z.p., zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

6. Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej

35. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

2. Wykonawca, wybrany do realizacji przedmiotu zamówienia, jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekty umów z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą zakresu robót – zgodnie z postanowieniami art. 647¹ ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny.

36. ZMIANA POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w przypadku :

- a) zmiany kluczowego personelu wykonawcy wskazanego w ofercie do realizacji przedmiotu zamówienia na osobę (y) spełniającą (e) co najmniej warunki podmiotowe określone w Cz.I. IDW, zmiana lub konieczność dodatkowego wprowadzenia na plac budowy - podwykonawcy
- b) rezygnacji z wykonania pełnego zakresu rzeczowego objętego zamówieniem w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia, wraz z jednoczesnym związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia, w oparciu o dostarczony kosztorys ofertowy przed podpisaniem umowy,
- c) wprowadzenia robót zamiennych podczas realizacji umowy wynikających z rzeczywistych warunków występujących w trakcie realizacji robót, bądź zaleceń Konserwatora Zabytków –w trybie indywidualnych wniosków jeżeli roboty zamienne nie wprowadzą istotnych zmian do umowy zgodnie z art. 140 ust. 1 oraz art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- e) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy ze względu na brak możliwości dotrzymania terminu ukończenia zakresu rzeczowego realizacji umowy- na skutek zaistnienia „siły wyższej”, wykopaliska archeologiczne, kolizje z niezainwentaryzowanymi sieciami podziemnymi, nieprzewidziane warunki wodno-gruntowe (rzeczywiste poziomy wód, warstwy gruntu odbiegające od zakładanych)
- f) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy ze względu na brak wpłaty środków przez Instytucję Zarządzającą w określonym terminie na podstawie art. 490 ust. 1 k.c.

2. Zmiany nieistotne umowy nie wymagają przewidywania jak np. : zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami umowy, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego).

3. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Inżynier Kontraktu w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy . Decyzja Inżyniera Kontraktu wymaga akceptacji Zamawiającego i Lidera Partnerstwa.

38. ZAŁĄCZNIKI DO IDW

Załącznikami do Części I. Instrukcji dla wykonawców (IDW) są następujące wzory:

lp.	oznaczenie załącznika	nazwa załącznika
1.	Załącznik nr 1.	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2.	Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – art.22 ust.1
3.	Załącznik nr 3.	Wzór oświadczenia wykonawcy o braku okoliczności wykluczenia z postępowaniu – art.24 ust.1
4.	Załącznik nr 4.	Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych
5.	Załącznik nr 5.	Wzór wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6.	Załącznik nr 5.1.	Wzór CV - fakultatywny lub Życiorys zawodowy w innej formie
7.	Załącznik nr 6.	Wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień.
8.	Załącznik nr 7.	Wzór pisemnego zobowiązania podmiotu do udostępnienia zasobów

Załącznik Nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

dla przetargu nieograniczonego pn.

ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
- przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy

WYKONAWCA:

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

lp.	nazwa wykonawcy	NIP	REGON	adres wykonawcy

2. Osoba uprawniona do kontaktów:

imię i nazwisko	
adres do wysyłania wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą :	
nr telefonu	
nr telefonu komórkowego	
nr faksu	
adres e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia ,
- 2) zapoznałem(liśmy) się z przedmiotem zamówienia, dokonałem(liśmy) wizji lokalnej,
- 3) uzyskałem(liśmy) niezbędne i konieczne dane do wyceny oferty i nie wnoszę(simy) żadnych uwag i zastrzeżeń,
- 4) gwarantuję(my) wykonanie całości w/w zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 5) umowna cena (=ryczałtowa) mojej (naszej) oferty zawiera wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego Dokumentacją projektową , o której mowa wyżej oraz koszty usług i robót nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia i wynosi :

..... PLN,

W w/w cenie zawarty jest podatek od towarów i usług (Vat) wg obowiązującej stawki%

w tym:

a. Wieża widokowa

1- remont konstrukcji i pokrycia dachu	.....	PLN
2- wymiana elementów stropów i posadzek	.....	PLN
3- schody stalowe wewnętrzne	.....	PLN
4- przemurowanie ścian zewnętrznych	.....	PLN
5- elewacja ścian zewnętrznych	.....	PLN
6- taras widokowy	.....	PLN
7- tynki i malowanie ścian wewnętrznych	.....	PLN
8- stolarka drzwiowa i okienna	.....	PLN
9- elementy kowalsko ślusarskie	.....	PLN
10- żaluzja platformy widokowej	.....	PLN

Razem:PLN

b. Budynek informacji turystycznej

1- roboty ziemne, fundamenty i izolacje	.....	PLN
2- ściany+ ścianki	.....	PLN
3- strop żelbetowy	.....	PLN
4- schody żelbetowe	.....	PLN
5- tynki i malowanie ścian wewnętrznych	.....	PLN
6- konstrukcja i pokrycie dachu	.....	PLN
7- rynny, rury spustowe, obróbki blacharskie	.....	PLN
8- elewacja	.....	PLN
9- konstrukcje metalowe, wyroby ślusarsko –kowalskie	.....	PLN
10- stolarka okienna , drzwiowa i bramy	.....	PLN
11- posadzki	.....	PLN
12- ogrodzenie kamienne	.....	PLN
13- drogi dojazdowe i parkingi	.....	PLN
14- przyłącza wody, łącznie z rozbiórką i odtworzeniem drogi po wykonaniu przyłącza	.....	PLN
15- przyłącza kanalizacji sanitarnej	.....	PLN
16- ogrzewanie grzejnikami elektrycznymi	.....	PLN
17- instalacja zimnej i ciepłej wody	.....	PLN
18- wewnętrzna kanalizacji sanitarnej	.....	PLN
19- wentylacja mechaniczna nawiewno-wyiewna	.....	PLN

Razem:PLN

c. Rysunki szczegółowe i inne elementy cenotwórcze, wcześniej nie wymienione

Razem: PLN

uwaga:

suma kwot od **poz. a** do **poz. c** (włącznie) musi być równa wartości ceny ofertowej (= ryczałtowej) podanej w punkcie 4. niniejszej Oferty.

- 6) akceptuję (my) warunki i terminy płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ - Część II. Projekt umowy
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń warunki umowy zawarte w SIWZ Części II. – Projekt umowy
- 7) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni, licząc wraz z dniem upływu terminu składania ofert,
- 8) zobowiązuję (emy) się do wykonania przedmiotu zamówienia w cyklu miesięcznym, licząc od daty przekazania przez Zamawiającego terenu budowy
- 10) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zobowiązujemy się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy - zgodnie z treścią SIWZ- Części I. Instrukcja dla wykonawców,
- 11) składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,*
- 12) w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę konsorcjum, lub inną równoważną umowę, zgodną z treścią SIWZ, *
- 13) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca lub Współwykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 14) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity -Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn.zm.), żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

lp.	oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do

- 13) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia /
zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom następujące części niniejszego zamówienia *

lp.	nazwa części	nazwa podwykonawcy (jeżeli jest znana na tym etapie)

- 14) zapewniam (my) ,że na wykonany przez nas przedmiot zamówienia , w przypadku wyboru mojej
(naszej) oferty udzielię (limy) **60 miesięcznej gwarancji jakości** na zasadach określonych
w Karcie gwarancyjnej , której treść stanowi załącznik do Projektu umowy.

- 15) Oferta została złożona nastronach ,

- 16) do Oferty dołączono następujące dokumenty .

(wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów)

-
-
-
-
-
-
-
-
-

4.Podpis(y):

*** niepotrzebne skreślić**

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	miejsowość i data

**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
o których mowa w art.22.ust.1 ustawy z 29.01.2004-Prawo zam. publicznych**

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy
WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

O Ś W I A D C Z A M (Y) , Ż E :

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust.1 pkt 1÷ 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2007r. -Dz. U. Nr 223, poz. 1655, z późniejszymi zm.):

- 1- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.
ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ
- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
-przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu
- 2- posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem
- 3- posiadam(my) wiedzę i doświadczenie
- 4- dysponuje(my) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 5- znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

i/lub posiadam(my) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mi(nam) do dyspozycji niezbędnych zasobów w zakresie: *

- * wiedzy i doświadczenia,
 - * potencjału technicznego ,
 - * osób zdolnych do wykonania zamówienia,
 - * zdolności finansowych
- na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia .

PODPIS(Y): * **niepotrzebne skreślić**

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

**OŚWIADCZAMY ,
ŻE BĘDZIEMY KORZYSTAĆ Z NASTĘPUJĄCYCH ZASOBÓW:**

1. Wiedza i doświadczenie z zakresie

.....
.....

zostanie udostępniona przez *

.....

2. Potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia

.....
.....

zostanie udostępniona przez *

.....

3. Zdolność finansowa w zakresie

.....

zostanie udostępniona przez *

.....

Na potwierdzenie powyższego przedstawiamy pisemne zobowiązanie wskazanych wyżej
podmiotów do oddania nam do dyspozycji wyżej wymienionych zasobów na okres korzystania z
nich przy wykonaniu zamówienia (Załącznik Nr 7 do IDW)

*** należy podać nazwę podmiotu, który zobowiązał się do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia**

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsce i data

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art.24. ust.1 i ust.2 ustawy z 29.01.2004- Prawo zamówień publicznych

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

O Ś W I A D C Z A M (Y) , Ż E :

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 24 ust. 1 i ust.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 2 ust. 1 pkt 1) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817):

1- spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
- przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

2- wobec mnie(nas) nie występuje jakakolwiek podstawa do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, w których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 Ustawy .

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsce i data

do złożenia oświadczenia są zobowiązani również podwykonawcy, biorący udział w realizacji zamówienia i pod warunkiem , że figurują w Ofercie.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Załącznik Nr 4 – Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy
WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert.

OŚWIADCZAM (Y), że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy następujące roboty Budowlane, zgodnie z wymogiem określonym w pkt 9. 1.2 IDW

L.p.	Rodzaj robót	Wartość wykonanych robót budowl. (z Vat) [w tys. PLN]	Data wykonania		Miejsce wykonania	Dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowl. i prawidłowo ukończone
			początek (data)	koniec (data)		

Uwagi:

1. Wykonawca jest zobowiązany dołączyć dokumenty potwierdzający, że wymienione w tabeli roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .
2. Dokumenty, o których mowa wyżej winny być opisane w sposób jednoznaczny, której roboty budowlanej dotyczą.
3. Brak dokumentu lub dokument nie potwierdzający wykonanie wymienionych robót zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończonych skutkuje nie uznaniem jej przez Zamawiającego.
4. W przypadku wykazania wartości wykonanych robót w walutach innych niż PLN- należy podać kwotę w PLN , przeliczając kwotę wartości wykonanych robót rozliczanych w innych walutach na PLN wg kursu danej waluty, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski na dzień protokolarnego odbioru zadania.
5. Wykaz wypełniają Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będącego przedmiotem postępowania oraz Wykonawcy, którzy korzystają z wiedzy i doświadczenia innych podmiotów.

PODPIS(Y):

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik Nr 5 – Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

pn.

ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
- przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa informacji turystycznej w Radomierzu

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy
WYKONAWCA:

1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

lp.	nazwa wykonawcy	NIP	REGON	adres wykonawcy

OŚWIADCZAM (Y), że przy realizacji zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

l.p.	imię i nazwisko	zakres wykonywanych czynności potwierdzający spełnienie warunków określonych w punkcie 8. IDW	kwalifikacje i doświadczenie zawodowe * potwierdzające spełnienie warunków określonych w punkcie 9. 1.3. IDW
OSOBY , KTÓRYMI DYSPONUJE WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA			

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

OSOBY , KTÓRYMI BĘDZIE DYSPONOWAĆ WYKONAWCA I KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA (należy podać również podstawę do dysponowania osobami)			

* Wykonawca może wykazać kwalifikacje i doświadczenie zawodowe załączając CV dla poszczególnych osób uczestniczących w postępowaniu , np. wykorzystując w tym celu załącznik Nr 5.1

PODPIS(Y):

lp	nazwa(y) wykonawcy(ów)	imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) wykonawcy(ów)	miejsowość i data

**Załącznik Nr 5.1 – wzór CURRICULUM VITAE - fakultatywny lub
Życiorys zawodowy w innej formie**

Proponowane stanowisko:

1. **Nazwisko:**
2. **Imię:**
3. **Narodowość:**
4. **Adres (tel./fax/e-mail):**
5. **Wykształcenie:**
6. **Aktualne zatrudnienie:** (nazwa firmy, siedziba, tel., fax, e-mail):
7. **Lata doświadczenia zawodowego:**
8. **Posiadane uprawnienia, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego:**
9. **Doświadczenie zawodowe:**

Okres: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Nazwa firmy:	
Stanowisko:	
Projekt:	
Zakres pracy:	
Okres: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Nazwa firmy:	
Stanowisko:	
Projekt:	
Zakres pracy:	
Okres: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Nazwa firmy:	
Stanowisko:	
Projekt:	
Zakres pracy:	
Okres: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Nazwa firmy:	
Stanowisko:	

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską
z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013

Projekt:	
Zakres pracy:	
Okres: od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	
Nazwa firmy:	
Stanowisko:	
Projekt:	
Zakres pracy:	

Podpis:.....

(osoba lub osoby upoważnione do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy)

Data:

PODPIS(Y):

lp	nazwa(y) wykonawcy(ów)	imię i nazwisko osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu wykonawcy(ów)	pieczęć(cie) wykonawcy(ów)	miejsce i data

Załącznik Nr 6 – Wzór oświadczenia wykonawcy o posiadaniu uprawnień

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy

WYKONAWCA:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

O Ś W I A D C Z A M (Y), Ż E:

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz § 1 ust. 1 pkt 7) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. nr 226, poz. 1817):

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia publicznego pn.

ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Iżerskie
- przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

wymienione w Załączniku Nr 5, posiadają wymagane doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej osoba pełniącą funkcję kierownika budowy - wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie, wymaganą aktualną przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa oraz wymaganą praktykę na budowie przy zabytkach nieruchomości

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

Załącznik Nr 7 – Wzór zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Janowice Wielkie, w imieniu której działa Wójt Gminy

PODMIOT:

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów)	adres(y) wykonawcy(ów)

O Ś W I A D C Z A M (Y) , Ż E :

Stosownie do treści art. 26 ust.2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) , zobowiązuję (emy) się do oddania Wykonawcy (Wykonawcom występującym wspólnie) –

.....
(wpisać nazwę Wykonawcy)

mającego (mających) siedzibę w przy ul.
do dyspozycji zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia w postaci:

1- **osób zdolnych do wykonania zamówienia ***

wskazanych w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 5 do Oferty w postępowaniu na realizację

zadania pn. **ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ**

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
-przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności

2- wiedzy i doświadczenia - robot budowlanych *

wskazanych w wykazie stanowiącym Załącznik Nr 4 do Oferty w postępowaniu na realizację

zadania pn. **ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ**

- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie
- przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w Radomierzu

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej	Przedmiot roboty budowlanej Odbiorca	Miejsce wykonania	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)

3- zdolności finansowej *

*

W przypadku, gdy zasoby, o których mowa wyżej zostaną udostępnione Wykonawcy (Wykonawcom wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) przez różne podmioty, zobowiązanie w formie Oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik Nr 7 do IDW złoży oddzielnie każdy z Podmiotów udostępniających.

W sytuacji, gdy Wykonawca (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie) korzysta np. tylko z osób danego podmiotu - przy pozostałych zasobach wskazanych w pkt. 2. i pkt. 3. niniejszego Oświadczenia wpisuje „nie dotyczy”.

PODPIS(Y):

lp.	nazwa(y) wykonawcy(ów) [pieczęć(cie) Wykonawc(ów)]	nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	miejsowość i data

CZĘŚĆ II . PROJEKT UMOWY

UMOWA nr /2010 na wykonanie robót budowlanych

... maja 2010 r. pomiędzy Gminą Janowice Wielkie , 58-520Janowice Wielkie, ul. Kolejowa 2,
posiadającą NIP 611-010-77-65, w imieniu której działa Wójt Gminy - **Pan Jerzy Grygorcewicz**
zwany dalej „Zamawiającym”

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - **Pani Elżbiety Stasiak**
z jednej strony,

a

firmą :

zwaną dalej „Wykonawcą”, posiadającą NIP i Regon

działającą na podstawie,

reprezentowaną przez

1-

2-

z drugiej strony,

została zawarta umowa o treści następującej :

CEL I PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. W oparciu o dokonany wybór oferty w przeprowadzonym przetargu nieograniczonym o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4.845.000euro - **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **przebudowę średniowiecznej wieży w Radomierzu dla potrzeb turystyki - jako wieża widokowa z dobudową obiektu przeznaczonego na informację turystyczną mającą obsługiwać wieżę widokową** ,jako wynik całości robót budowlanych w zakresie budownictwa, który może samodzielnie spełniać funkcję gospodarczą lub techniczną określoną w celu projektu.

dla Projektu: **ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ-DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ- wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie**, realizowanego przy dofinansowaniu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego ze środków Unii Europejskiej - Priorytet 6: Wykorzystywanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura) , Działanie 6.4: Turystyka kulturowa.

2. Przedmiot zamówienia jest opisany kodem wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV jako:

45.11.12.00-0 - roboty w zakresie przygotowania terenu i roboty ziemne; 45.11.10.00-9 – roboty rozbiórk.;

45.26.27.00-8 - przebudowa budynków; 45.26.24.10.8 - wznoszenie konstrukcji obiektów; 45.23.63.00-3

- wyrównywanie terenu cmentarzy; 45.23.32.00-1 - roboty w zakresie różnych nawierzchni; 45.26.25.10-9

- roboty kamieniarskie; 45.23.21.50-8 - roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody (przyłącze wodoc.);

45.23.24.20-2 - roboty w zakresie ścieków (osadnik bezodpływowy); 45.31.61.00-6 - instalowanie

urządzeń oświetlenia zewnętrznego; 45.26.21.00-2 - roboty przy wznoszeniu rusztowań; 45.26.22.10-6

- fundamentowanie; 45.26.25.00-6 - roboty murarskie i murowe; 45.45.30.00-7 - roboty remont. i renowac.;

45.26.10.00-4 - wykonywanie pokryć dachowych i konstrukcji dachowych i inne specjalistyczne roboty;

45.26.29.00-9 - roboty balkonowe (taras widokowy); 45.42.20.00-1 - roboty ciesielskie; 45.42.10.00-4 - roboty w zakresie stolarki budowlanej ; 45.22.32.10-1 - roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali schody wewnętrzne); 45.30.00.00-0 - roboty instalacyjne w budownictwie; 45.23.24.60-4 - roboty instalacyjne.

3. Zakres i sposób wykonania robót określają:

1) Dokumentacja projektowa stanowiąca *Część III. Opis przedmiotu zamówienia, tj. Projekt budowlany i Projekt zagospodarowania terenu, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych* - Załącznik Nr 2 do Umowy,

2) *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)*, w szczególności *Część I. Instrukcja dla Wykonawców* -Załącznik Nr 3 do Umowy,

3) Oferta Wykonawcy - Załącznik Nr 1 do Umowy.

Wyżej wymienione dokumenty są odczytywane i interpretowane równorzędnie z całością postanowień. Wszelkie uzupełnienia i ewentualne modyfikacje dokonywane w tworzących całość dokumentach, a wpływające na postanowienia i treść dokumentów, muszą być uwzględnione w pozostałych dokumentach – i na odwrót.

Brak takiego uwzględnienia w żadnym wypadku nie zwalnia żadnej ze stron z należytego wykonania Umowy zgodnie z logiką i zamierzeniem wprowadzonych zmian.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót i czynności niezbędnych do osiągnięcia celu określonego w pkt. 1, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymagań jakościowych określonych w Dokumentacji Projektowej , niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w pkt. 3.

5. Dla osiągnięcia celu określonego w pkt. 1 –Wykonawca zobowiązuje się , w ramach ustalonego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 pkt.2 opracować w oparciu o Projekt budowlany :

a. niezbędne szczegółowe rysunki wykonawcze dotyczące rozwiązań budowlano – konstrukcyjnych i ewentualne rysunki warsztatowe na elementy przebudowywanej wieży, w tym szczególnie na platformę (taras) widokową i schody stalowe , sporządzone przez osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, uprawniających do projektowania konstrukcji obiektów budowlanych i przynależącego do stosownej Izby Inżynierów Budownictwa

b. szczegółowe rysunki zabezpieczeń i rozbiórki części sklepienia kamiennego i schodów drewnianych przebudowywanej wieży.

5. Zamawiający oświadcza, że :

a) teren objęty zadaniem inwestycyjnym jest wpisany do rejestru zabytków co oznacza, że roboty rozpoczynać, prowadzić i kończyć należy przy zachowaniu warunków Decyzji Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Nr 186/09 z 17.03.2009 r.,

b) posiada prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną geodezyjnie jako działki Nr 269 i Nr 363 (droga),

c) posiada prawomocną Decyzję Nr 148/09 z 07.05.2009 r. zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą pozwolenia na budowę.

MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, odpowiadających co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zgodnie z art. 10 ustawy z 07.07.1994 r. *Prawo Budowlane*, wymogami *Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych*, Dokumentacji projektowej oraz wymogami ustawy z dnia 16 .04. 2004 r. o wyrobach budowlanych.
2. Na każde żądanie Inżyniera Kontraktu Wykonawca zobowiązuje się okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w pkt. 1 uzyskać od Inżyniera Kontraktu zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą *Prawo Budowlane* i Dokumentacją projektową.
4. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w *Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót*.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 3

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:
 - a) Przekazanie terenu budowy w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy
 - b) Rozpoczęcie robót - 7 dni od daty zawarcia umowy.
 - c) Zakończenie całości zadania inwestycyjnego i przekazanie do użytkowania ustala się na miesiący, licząc od dnia przekazania terenu budowy, tj. do .. - .. - 2011 r. potwierdzonego bezusterkowym protokołem odbioru końcowego oraz decyzją o pozwoleniu na użytkowanie.
2. Termin zakończenia robót obejmuje wcześniejsze zgłoszenie do przeprowadzenia odbioru końcowego włącznie z przekazaniem Inżynierowi Kontraktu wszystkich dokumentów dotyczących wykonanych robót, i usunięciem wszelkich wad tych robót. Protokół odbioru końcowego jest datą zakończenia robót i wykonania całości przedmiotu umowy.

HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

§ 4

1. Przedmiot Umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z Harmonogram rzeczowo-finansowym zatwierdzonym przez Inżyniera Kontraktu, który stanowić będzie integralny Załącznik do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Inżynierowi Kontraktu Harmonogram rzeczowo-finansowy, najpóźniej w terminie do 7 dni licząc od dnia przekazania terenu budowy . Z Harmonogramu powinna wynikać kolejność realizacji robót z uwzględnieniem wymaganej technologii, czasu realizacji oraz terminów wykonania elementów robót podlegających okresowym rozliczeniom. Faktycznie rozliczeniu będą podlegać tylko te elementy, których wykonanie zostało potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

3. Wykonawca będzie zobowiązany na polecenie Inżyniera Kontraktu lub Zamawiającego także do przedkładania skorygowanego szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowego, kiedykolwiek poprzedni harmonogram stanie się niezgodny z faktycznym postępowaniem robót lub ze zobowiązaniami Wykonawcy.

W takim przypadku Inżynier Kontraktu poda metodę sporządzenia harmonogramu, formę i stopień jego uszczegółowienia oraz termin jego dostarczenia.

WYNAGRODZENIE

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1.- Strony ustalają formę wynagrodzenia jako ryczałt umowny.

2. **Umowna Cena oferty będąca wynagrodzeniem ryczałtowym** wynosi zł ,
(słownie złotych).

Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszelkie wydatki oraz ryzyko związane z koniecznością zrealizowania całości przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określonego Dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 pkt.3.1) oraz koszty robót, usług i czynności nie ujętych w dokumentacji technicznej, a których wykonanie niezbędne jest do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, między innymi takich jak:

- rysunki wykonawcze i ewentualne rysunki warsztatowych na elementy przebudowywanej wieży, w tym na platformę widokową i schody stalowe – w oparciu o Projekt budowlany,
- rysunki zabezpieczeń i rozbiórki części sklepienia kamiennego i schodów drewnianych – w oparciu o Projekt budowlany,
- koszty zorganizowania, a po zakończeniu robót likwidacji placu budowy, w tym bezpiecznego wygradzenia placu budowy,
- koszty robót przygotowawczych,
- koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót,
- koszty uporządkowania terenu po wykonaniu robót, w tym wywóz gruzu wraz z opłatą za jego składowanie,
- koszty wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii,
- wynagrodzenie przeznaczone dla służb branżowych dokonujących prób i odbiorów - jeżeli takie wystąpi
- wynagrodzenie przeznaczone dla służb geodezyjnych za wszystkie czynności niezbędne do wykonania (między innymi: niwelacje i inwentaryzacje powykonawcze oraz geodezyjnej dokumentacji powykonawczej),
- wykonania dokumentacji powykonawczej,
- ubezpieczenie budowy oraz innych kosztów i wydatków ubocznych, powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy a związanych z powstaniem przychodu.

3. Umowną cenę ofertową będącą wynagrodzeniem ryczałtowym tworzy:

a. Wieża widokowa

1- remont konstrukcji i pokrycia dachu	.....	PLN
2- wymiana elementów stropów i posadzek	.....	PLN
3- schody stalowe wewnętrzne	.....	PLN
4- przemurowanie ścian zewnętrznych	.....	PLN
5- elewacja ścian zewnętrznych	.....	PLN
6- taras widokowy	.....	PLN
7- tynki i malowanie ścian wewnętrznych	.....	PLN
8- stolarka drzwiowa i okienna	.....	PLN
9- elementy kowalsko ślusarskie	.....	PLN
10- żaluzja platformy widokowej	.....	PLN

Razem: PLN

b. Budynek informacji turystycznej

1- roboty ziemne, fundamenty i izolacje	.....	PLN
2- ściany+ ścianki	.....	PLN
3- strop żelbetowy	.....	PLN
4- schody żelbetowe	.....	PLN
5- tynki i malowanie ścian wewnętrznych	.....	PLN
6- konstrukcja i pokrycie dachu	.....	PLN
7- rynny, rury spustowe, obróbki blacharskie	.....	PLN
8- elewacja	.....	PLN
9- konstrukcje metalowe, wyroby ślusarsko –kowalskie	.....	PLN
10- stolarka okienna , drzwiowa i bramy	.....	PLN
11- posadzki	.....	PLN
12- ogrodzenie kamienne	.....	PLN
13- drogi dojazdowe i parkingi	.....	PLN
14- przyłącza wody, łącznie z rozbiórką i odtworzeniem drogi po wykonaniu przyłącza	.....	PLN
15- przyłącza kanalizacji sanitarnej	.....	PLN
16- ogrzewanie grzejnikami elektrycznymi	.....	PLN
17- instalacja zimnej i ciepłej wody	.....	PLN
18- wewnętrzna kanalizacji sanitarnej	.....	PLN
19- wentylacja mechaniczna nawiewno-wywiewna	.....	PLN

Razem: PLN

c. Szczegółowe rysunki wykonawcze i inne elementy cenotwórcze, wcześniej nie wymienione

Razem: PLN

4. Określone wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z art.632 k.c., pełni funkcję ustalonego z góry i ostatecznego wynagrodzenia, bez względu na rzeczywiste nakłady pracy i inne nakłady (na przykład: materiałów i sprzętu), które okażą się konieczne do wykonania przedmiotu umowy. Stanowi ono zaspokojenie roszczenia Wykonawcy o wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, nawet wtedy, gdy w czasie jego określenia nie można było przewidzieć rozmiarów i kosztów wykonania jak również wtedy, kiedy okoliczności te dałyby się przewidzieć, ale Wykonawca nie uwzględnił ich, bądź też uwzględnił w niedostatecznej mierze.

ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

§ 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 5 Umowy, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, zgodnej z podpisanym przez Kierownika Budowy i Inżyniera Kontraktu protokołem ustalenia stanu wykonanych robót wraz z tabelą rozliczeniową lub protokołem odbioru końcowego z tabelą rozliczeniową.
2. Zamawiający dopuszcza etapowe rozliczanie i fakturowanie robót, za faktycznie wykonane roboty, poprzez wystawienie przez Wykonawcę jednej faktury przejściowej za skończony element jeden (1) raz co dwa (2) miesiące i zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym, przy czym w 2010 r. przerób nie może przekroczyć kwoty 1.087 tys. PLN, łącznie z podatkiem od towarów i usług Vat, w tym dla robót związanych z przebudową wieży – 397 tys. PLN i związanych z budową obiektu informacji turystycznej – 690 tys. PLN
3. Suma płatności fakturami przejściowymi za skończone elementy nie może przekroczyć 80% oferowanej ceny na wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca w ciągu dwóch (2) dni od zgłoszenia w Dzienniku Budowy poszczególnych pozycji do odbioru przedłoży Inżynierowi Kontraktu komplet niezbędnych dokumentów jakościowych na materiały (świadectwa zgodności, atesty, aprobaty techniczne, itp.), badań i pomiarów.
5. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia do Inżyniera Kontraktu z kompletem wymaganych dokumentów wynikających z zapisów Umowy.
Za datę zapłaty faktury VAT uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zwłoka w zapłacie należności, o której mowa w pkt. 2 stanowi podstawę do naliczenia odsetek ustawowych.
7. Należności będą regulowane z konta Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy w Bankunumer rachunku

OBOWIĄZKI STRON

§ 7

1. Obowiązki Zamawiającego:

- a) Zamawiający wyznacza Inżyniera Kontraktu, tj. Wrocławskie Biuro Inwestorskie Wrocławskiego Oddziału PZITB Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu ul. Piłsudskiego 74 do wykonania w imieniu i na rzecz Zamawiającego wszystkich obowiązków związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
- b) Zamawiający wyznacza Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Gminy jako przedstawiciela Zamawiającego, z którym należy uzgadniać wszelkie sprawy sporne związane z realizacją Umowy w przypadku, gdy Inżynier Kontraktu i Wykonawca będą posiadali odmienne stanowiska.
- c) Inżynier Kontraktu pisemnie wyznaczy inspektora nadzoru robót oraz branżowych inspektorów nadzoru pracujących pod jego kierownictwem.
- d) Inspektorzy nadzoru będą działać w granicach umocowania określonego przepisami ustawy - Prawo Budowlane oraz obowiązkami wynikającymi z tego umocowania.
- e) nadzór autorski pełnić będzie jednostka projektowa – Pani Ewa Radwan prowadząca działalność gospodarczą pn. Biuro Projektów Architektonicznych Ewa Radwan , z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Morcinka 46, tel. 75_ 64 34 332 .
- f) przekazanie protokolarne terenu budowy wraz z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz dziennikiem budowy nie później niż w ciągu siedmiu (7) dni od podpisania Umowy.
- g) zapłata za wykonane i odebrane roboty,
- h) dokonanie odbioru końcowego robót ,

4. Obowiązki Wykonawcy, a w szczególności:

- a) wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, Prawem Budowlanym, decyzją - pozwoleniem na budowę, Dokumentacją projektową wymienioną w SIWZ - Część III. oraz dokumentacją projektową , o której mowa w § 1 pkt. 5, polskimi normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz innymi uzgodnieniami pomiędzy Stronami ustalonymi wspólnie w trakcie trwania Umowy,
- b) przestrzeganie w trakcie trwania robót wszystkich obowiązujących przepisów z zakresu:
 - Bezpieczeństwa i Higieny Pracy,
 - Prawa Budowlanego.
 - decyzji- pozwolenia konserwatorskiego,
 - ochrony przeciwpożarowej,
 - ochrony środowiska naturalnego,
- c) wyznaczenie **Kierownika budowy** w osobie Pani/Pana..... zam.
w tel.
legitymującą (ego) się uprawnieniami budowlanymi nr wydanymi przez
.....
..... w specjalności
.....

- i w zakresie, posiadającego aktualny wpis na listę członków..... pod numerem oraz posiadającego doświadczenie przy robotach w obiektach wpisanych do rejestru zabytków, który działa w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane ;
- d) zagospodarowanie terenu budowy , jego zabezpieczenie oraz ubezpieczenie łącznie z robotami od wszelkich strat i szkód. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
 - e) od momentu przekazania Wykonawcy terenu budowy do podpisania końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru robót - całkowite przejęcie odpowiedzialności za prawidłową i zgodną z obowiązującym prawem realizację robót budowlanych oraz utrzymanie terenu budowy na własny koszt w stanie, umożliwiającym korzystanie z terenu przez podmioty uprawnione,
 - f) zapewnienie Inżynierowi Kontraktu, Zamawiającemu, Konserwatorowi Zabytków oraz wszystkim osobom upoważnionym przez nich, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty w związku z Umową będą wykonywane,
 - g) niezwłoczne usuwanie wad stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
 - h) prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy z 07.07. 1994 r. - Prawo budowlane,
 - i) usunięcie po zakończeniu robót, na własny koszt, wszelkich urządzeń tymczasowych, zaplecza itp. oraz pozostawienie terenu budowy i jego otoczenia w stanie czystym i nadającym się do natychmiastowego użytkowania,
 - j) udzielanie na żądanie Inżyniera Kontraktu informacji w formie raportu o personelu nadzorującym budowę, ilości pracowników, czasie pracy i pracującym sprzęcie. (Raport stanowi załącznik do protokołu przekazania terenu budowy),
 - k) na żądanie Zamawiającego przerwanie robót na budowie, a jeżeli zgłoszona będzie taka potrzeba – zabezpieczenie wykonanych robót przed zniszczeniem,
 - l) zapewnienie właściwej koordynacji robót wykonywanych przez podwykonawców,
 - m) zapewnienie ochrony terenu budowy , a w szczególności znajdującego się mienia przed działaniem osób nieuprawnionych do wstępu na teren budowy,
 - n) opracowanie i przekazanie Inżynierowi Kontraktu planu BIOZ wraz z projektem organizacji robót w dniu przekazania terenu budowy,
 - o) do informowania Inżyniera Kontraktu oraz Kierownika Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej , tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość robót, wzrost wynagrodzenia umownego lub opóźnienie w realizacji robót,

- p) Inżynier Kontraktu oraz Kierownik Referatu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej mają prawo zażądać od Wykonawcy oceny oraz propozycji uniknięcia lub zmniejszenia wpływu przyszłego wydarzenia i okoliczności na wynagrodzenie ryczałtowe oraz termin zakończenia przedmiotu umowy,
- r) sprawdzenia, w terminie 30 dni od daty otrzymania Dokumentacji projektowej, w granicach należytej staranności, zbadania jej pod kątem wykrycia wad, których profesjonalny wykonawca nie może nie wykryć i przedłożenia sprawozdania Inżynierowi Kontraktu z dokonanej weryfikacji Dokumentacji projektowej,
- s) informowanie Inżyniera Kontraktu o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających i uzyskanie pisemnej zgody Inżyniera Kontraktu, która jest równoznaczna z dokonaniem ich odbioru.
Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych terminach Inżyniera Kontraktu, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- t) po zakończeniu robót - skompletowanie i przedstawienie Inżynierowi Kontraktu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności:
- inwentaryzację geodezyjną powykonawczą
 - powykonawczą dokumentację projektową
 - protokoły badań i sprawdzeń
 - protokoły technicznych odbiorów
 - dziennik budowy
 - zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i projektami technicznymi
 - niezbędne świadectwa kontroli jakości, oświadczenia kierownika budowy,
 - ustawienie tablicy informacyjnej Zamawiającego i tablicy informacyjnej Wykonawcy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

ZMIANY ZAKRESU ROBÓT I ZMIANY DO UMOWY

§ 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy tylko w przypadkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może z własnej inicjatywy wnioskować zmiany w sposobie realizacji robót objętych Umową inaczej niż to przewiduje Dokumentacja projektowa dostarczona przez Zamawiającego, albo zastosować inne materiały, urządzenia lub konstrukcję, niż określone w dokumentacji projektowej, jeżeli zmiany te nie wpłyną na trwałość, wartość użytkową, estetyczną i techniczną obiektu oraz na przedłużenie terminu wykonania umowy, oraz kosztów eksploatacji obiektu. Zmiany te dopuszcza się tylko w przypadku, gdy proponowane rozwiązanie jest co najmniej równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt, a jednocześnie nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia i nie będzie naruszać przepisów techniczno - budowlanych, a w szczególności przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. Zmiany te będą pożądane zwłaszcza w przypadku zastosowania surowców i materiałów ekologicznych korzystnych dla środowiska.
3. O zamierzonych zmianach Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Inżyniera Kontraktu i Projektanta sprawującego nadzór autorski oraz uzyskać ich pisemną akceptację.

4. Jeżeli zamierzone zmiany powodują potrzebę zmiany dokumentacji projektowej, Wykonawca dokonuje ją na własny koszt z zachowaniem przepisów wynikających z ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

5. W przypadku zmian korzystnych, po uzyskaniu pozytywnych akceptacji o których mowa w ust. 3, Wykonawca przedkłada Zamawiającemu kompletny wniosek w sprawie proponowanych zmian, który zostaje rozpatrzony w terminie 7 dni roboczych i w formie pisemnej decyzji przekazany stronom umowy.

REALIZACJA ROBÓT

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 przy założeniu, że roboty wykonywane będą w istniejącym budynku zabytkowym. Stąd też, Zamawiający wymagać będzie od Wykonawcy szczególnej ostrożności w trakcie prowadzenia robót oraz skutecznego zabezpieczenia i oznakowania stref pracy przed dostępem osób trzecich.

2. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.

3. Badania, o których mowa w pkt. 2, będą realizowane przez Wykonawcę, przy czym koszt tych badań obciąża Wykonawcę, jeżeli ponosi winę za złą jakość robót lub złą jakość wbudowanych materiałów. Zamawiający, kosztem tych badań obciąży Wykonawcę poprzez potrącenie kwoty z najbliższej, po tym zdarzeniu- faktury.

4. Wykonawca zapewni, aby tymczasowo składowane materiały do czasu, gdy będą one potrzebne do wbudowania były zabezpieczone przed zniszczeniem, zachowały swoją jakość i właściwości, oraz były dostępne do kontroli przez Inżyniera Kontraktu. Przechowywanie materiałów musi się odbywać na zasadach i w warunkach odpowiednich dla danego materiału, oraz w sposób skuteczny zabezpieczone były przed dostępem osób trzecich. Wszystkie miejsca czasowego składowania materiałów powinny być po zakończeniu robót doprowadzone przez Wykonawcę do ich pierwotnego stanu.

5. Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy. Wbudowanie materiałów bez akceptacji Inżyniera Kontraktu- Wykonawca wykonuje na własne ryzyko licząc się z tym, że roboty zostaną nie przyjęte i nie zapłacone.

6. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót i będzie gwarantować przeprowadzenie robót, zgodnie z zasadami określonymi w Dokumentacji projektowej. W przypadku braku ustaleń, sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Inżyniera Kontraktu. Liczba i wydajność sprzętu musi gwarantować prowadzenie robót zgodnie z Dokumentacją projektową. Sprzęt używany do wykonania robót ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Sprzęt winien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami jego użytkowania. Wykonawca dostarczy na żądanie Inżyniera Kontraktu kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania, tam gdzie jest to wymagane przepisami, szczególnie dotyczy to rusztowań.

Jeżeli przewiduje się możliwość wariantowego użycia sprzętu przy wykonywanych robotach, Wykonawca powiadomi Inżyniera Kontraktu o swoim zamiarze wyboru i uzyska jego akceptację. Wybrany sprzęt po akceptacji, nie może być później zmieniany bez zgody Inżyniera Kontraktu. Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków technologicznych i bezpiecznego użytkowania, nie zostaną dopuszczone do robót przez Inżyniera Kontraktu.

7. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osobę(y) posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.

8. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę wymienioną w § 7 punkcie 4 c). Zmiana tej osoby w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą co najmniej takie jak wymagane w SIWZ.

9. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w pkt. 8, nie później niż 5 dni przed planowaną zmianą osoby. Jakikolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

10. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innej osoby niż wymienionej w Ofercie Wykonawcy bez zgody Zamawiającego, stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

11. Wszelkie odstępstwa, w realizacji robót od Dokumentacji projektowej, muszą być uzgodnione z Inżynierem Kontraktu i dla swej ważności zatwierdzone na piśmie przez Zamawiającego.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 500 PLN za każdy dzień opóźnienia,
- b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi - w wysokości 1 000 PLN za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 13 punkt 8. na usunięcie wad,
- c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy -w wysokości 5 000 PLN za każdy dzień przerwy trwającej dłużej niż 5 dni roboczych i nie zaakceptowanej przez Inżyniera Kontraktu,
- d) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy -w wysokości 20 % ceny ryczałtowej, o której mowa w § 5 pkt. 1 Umowy

2. Zamawiający może odliczyć kary umowne z płatności należnych Wykonawcy, bez konieczności uzyskania Jego zgody.

3. Zamawiający zapłaci kary umowne z tytułu:

- a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 20 % ceny ryczałtowej, o której mowa w § 5 pkt. 1 Umowy, przy czym nie dotyczy to:
- jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w § 15 pkt. 1 Umowy,
 - jeżeli zajdą okoliczności określone w art. 145 ustawy z 29.01.2004r. -Prawo zamówień publicznych .

4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

PODWYKONAWCY

§ 11

1. Roboty budowlane objęte Umową Wykonawca wykona przy udziale niżej wymienionych Podwykonawców w zakresie następujących rodzajów robót:

.....

2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
3. Powierzenie jakichkolwiek robót innemu Podwykonawcy, niż wskazany przez Wykonawcę w pkt. 1. musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego.
4. Wykonawca musi przedłożyć Inżynierowi Kontraktu propozycję zmiany, o której mowa w pkt. 3, nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót.
5. Po uzyskaniu akceptacji zmiany przez Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego, o której mowa w pkt.3, Wykonawca przedłoży Inżynierowi Kontraktu Umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu robót.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma nie potwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy cenę umowną - Zamawiający może, z zastrzeżeniem pkt. 7, wstrzymać zapłaty za faktury Wykonawcy, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu Zamawiającemu stosownych oświadczeń Podwykonawców.
7. Dopuszcza się, w miejsce procedur opisanych w pkt. 6, dostarczenie Zamawiającemu gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zleczanych Podwykonawcom lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi Zamawiającemu oświadczeniami, o których mowa w pkt. 5, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym w Harmonogramie robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez Zamawiającego oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę należnych kwot.
8. Powyższe zapisy punktu 6 i 7 ustalono na podstawie Ustawy z 14 .02. 2003 r. o zmianie ustawy - *Kodeks cywilny* oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 49, poz. 408) .

9. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 pkt. 1 niniejszej umowy.

WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

§ 12

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

2. Wykonawca ma obowiązek naprawienia wszystkich szkód powstałych na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

3. Wadą jest - jakakolwiek część robót wykonana niezgodnie z umową, z projektem budowlanym, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i innymi postanowieniami umowy, przy czym wadą jest również każda niekorzystna i niezamierzona właściwość obiektu, utrudniająca zgodnie z przeznaczeniem korzystanie z niego, bądź jego konserwację, lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników, która nie jest powszechną cechą obiektów budowlanych w tym również brak osiągnięcia planowanych właściwości zadania inwestycyjnego pod względem użytkowym jak i eksploatacyjnym.

ODBIÓR ROBÓT

§ 13

1. Wszystkie odbiory robót (zanikających, ulegających zakryciu, etapowych odbiór końcowy, odbiór przed upływem okresu rękojmi za wady fizyczne) dokonywane będą na zasadach i w terminach określonych w *Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót*. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu – Wykonawca lub w jego imieniu Kierownik budowy będzie zgłaszał Zamawiającemu w formie pisemnej. Inspektor Nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru robót zanikających, ulegających zakryciu-w terminie do 2 dni, etapowych w terminie do 5 dni - od daty otrzymania zgłoszenia od Wykonawcy, odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty wpisu o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięciu gotowości do odbioru potwierdzonej wpisem do dziennika budowy przez Inspektora Nadzoru oraz Inżyniera Kontraktu.

2. Obmiar robót w zakresie niezbędnym do ustalenia wykonanych zakresów robót będzie dokonywany przez Inspektora Nadzoru.

2.1. Kiedy tylko Inspektor Nadzoru wymaga, aby jakakolwiek część robót została zmierzona, to uprzedza o tym Kierownika Budowy, który winien:

- a) niezwłocznie wziąć udział lub wysłać wykwalifikowanego zastępcę, który pomoże Inspektorowi Nadzoru w dokonaniu pomiarów oraz
- b) dostarczyć wszelkich szczegółowych informacji, żądanych przez Inspektora Nadzoru.

2.2. Jeżeli Kierownik Budowy nie stawi się, ani nie przyśle zastępcy, to pomiary dokonane przez (lub w imieniu) Inspektora Nadzoru będą uznane za właściwe.

2.3. Kierownik Budowy winien brać udział w obmiarach w wyznaczonym czasie i miejscu, zbadać i uzgodnić z Inspektorem Nadzoru zapisy dotyczące obmiarów, a następnie podpisać je - jeśli zostaną uzgodnione. Jeżeli Kierownik Budowy nie weźmie udziału w obmiarach, to zapisy będą uznawane za właściwe.

2.4. Jeżeli Kierownik Budowy zbada i nie zgodzi się z zapisami i/lub nie podpisze zapisów jako uzgodnionych, to powinien zgłosić Inspektorowi Nadzoru swoje zastrzeżenia co do tego, w jakiej części kwestionuje zapisy jako niedokładne. Po otrzymaniu takiego zgłoszenia Inspektor Nadzoru winien sprawdzić te zapisy i potwierdzić je lub zmienić. Jeżeli Kierownik Budowy nie zgłosi Inspektorowi Nadzoru swojego sprzeciwu w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania do sprawdzenia, to zostaną one uznane za właściwe.

3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Inżyniera Kontraktu i Zamawiającego.

4. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie do eksploatacji Zamawiającemu ustalonego przedmiotu Umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych wykonanych instalacji.

5. Równocześnie z wpisem do Dziennika Budowy o zakończeniu robót, a najpóźniej w dacie ustalonego odbioru końcowego robót - Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- a) dokumentację powykonawczą,
- b) dziennik budowy,
- c) atesty jakościowe, deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie ze *Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót*, wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie ze *Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót*, wszystkie wymagane operaty geodezyjne i geodezyjną inwentaryzację powykonawczą obiektów i sieci uzbrojenia terenu,
- d) dokumentację projektową podstawową,
- e) dokumentację i opracowania projektowe wykonane przez Wykonawcę i nadzór autorski w trakcie realizacji zadania – o ile takie wystąpiły,
- f) protokoły odbiorów technicznych.

6. Wykonawca, w ciągu siedmiu (7) dni, licząc od daty odbioru końcowego przekaże Inżynierowi Kontraktu:

- a) szczegółowe rozliczenie ilości i kosztów budowy z ewentualnym wyliczeniem potrąceń z tytułu wad trwałych oraz redukcji płatności,
- b) zaświadczenia i/lub dokumenty właściwych jednostek i organów wymagane przepisami,
- c) kopię mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

7. Inżynier Kontraktu wyznaczy termin odbioru ,zgodnie z zapisem w punkcie 1., niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę i przy udziale Zamawiającego rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu Umowy. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu Umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń lub nie przedstawił dokumentów, o których mowa w pkt. 5.

8. Strony postanawiają, że termin usunięcia, przez Wykonawcę, wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji jakości lub w okresie rękojmi za wady fizyczne wynosić będzie nie dłużej jak 14 dni chyba, że w trakcie odbioru Strony postanowią inaczej.
Terminy te wynikać będą z Karty gwarancji jakości robót.

9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia pkt. 7.

10. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z pkt. 8 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

11. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i po upływie okresu rękojmi rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 17 pkt. 4.

12. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji jakości . Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę w formie pisemnej.

GWARANCJA

§ 14

1. Wykonawca oświadcza, że udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot Umowy na okres..... miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Zamawiający będzie mógł dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości także po terminie określonym w pkt. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

4. Wykonawca oświadcza, że udzieli Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych.

5. Wzór Karty gwarancyjnej stanowi załącznik do umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 15

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 14 dni od daty przekazania terenu budowy,
 - b) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - c) czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie Wykonawcy lub Umowie,
 - d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - e) Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, w tym *Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót*, wskazaniami Zamawiającego lub Umową,
 - f) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
 - g) w wypadku złożenia do sądu przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości lub otwarcia postępowania likwidacyjnego.
2. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w pkt. 1 i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny,
 - b) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - c) w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - d) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 14 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 pkt. 5 Umowy,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy, w terminie 28 dni od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,
 - c) przejęcia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia roszczeń z tytułu poniesionych strat.

UBEZPIECZENIE

§ 16

1. Wykonawca posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej wystawioną przeznr..... do sumy ubezpieczeniowej.....

(Zamawiający nie podpisze umowy do czasu przedłożenia polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej odpowiedzialność od nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy w wyniku okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność i za które nie ponosi odpowiedzialności na równowartość minimum oferowanej ceny ryczałtowej za wykonanie całego przedmiotu umowy .

Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót)

2. Ubezpieczenie, o którym mowa wyżej obejmuje w szczególności : roboty , obiekty, budowle oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót i znajdujące się na terenie budowy – od kradzieży, ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych oraz odpowiedzialność cywilną za szkody i/lub następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami , a także z ruchem pojazdów mechanicznych. Warunki ubezpieczenia nie mogą wyłączać ochrony ubezpieczeniowej szkód spowodowanych zdarzeniami o charakterze deliktu.

3. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie zdarzenia na terenie budowy powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i bezpośrednio związane z przedmiotem Umowy, od dnia podpisania protokołu przekazania terenu budowy do dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.

4. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia w terminie do 5 dni od daty ustania ważności poprzedniej polisy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 17

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny, o której mowa w § 5 pkt. 1, tj. kwotę PLN (słownie).
.....złotych).

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

2. Wykonawca przed podpisaniem Umowy przekazał w/w zabezpieczenie w formie:

.....
.....

3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy , tj PLN w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
- b) Kwota stanowiąca 30 % wysokości zabezpieczenia, tj..... PLN, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady , zwrócona będzie nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady .
- c) Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 4 pkt a), w przypadku kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.

4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy .

5. Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych* .

- a) trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z 29.01.2004r. *Prawo zamówień publicznych* (tj. z 2007 r. Dz.U. Nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami) .
- b) zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości .

PLAN BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA

§ 18

- 1.** Wykonawca (Kierownik Budowy) obowiązany jest sporządzić przed rozpoczęciem robót budowlanych plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę i warunki prowadzenia robót i przedłożyć go Inżynierowi Kontraktu w dniu przekazania terenu budowy.
- 2.** Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa o ochrony zdrowia .
- 3.** Koszty wykonania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia obciążają Wykonawcę, nie podlegają odrębnej zapłacie i powinny zostać wliczone w ogólne koszty robót.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 19

- 1.** Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.** Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, poza przewidzianymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , Ogłoszeniu o zamówieniu , przeniesionymi zapisami do Umowy, możliwościami dokonania takiej zmiany .

Przez pojęcie *nieistotnej zmiany* należy rozumieć tylko takie , które nie miałyby wpływu na krąg wykonawców starających się o pozyskanie zamówienia i nie wpłynęłyby na wynik postępowania.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy.

4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikającej z Umowy na osobę trzecią.

5. W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy: Kodeks cywilny, Kodeks postępowania administracyjnego, *Prawo Budowlane*, *Prawo zamówień publicznych* .

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8. W przypadku sporu pomiędzy stronami Wykonawca nie może przerwać robót lub wykonania umowy.

9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

10. Umowa zawieraponumerowanych i parafowanych stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

CZĘŚĆ III . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. CEL PROJEKTU

- zwiększenie konkurencyjności turystycznej subregionu Karkonosze i Góry Izerskie poprzez zwiększenie potencjału turystycznego dziedzictwa kulturowego przy wsparciu środkami Unii Europejskiej w ramach Priorytetu nr 6 „Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura)”, Działania 6.4 „Turystyka kulturowa” Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 - 2013.

2. OPIS ZAKRESU PRZEDSIĘWZIĘCIA

W ramach przedsięwzięcia ZOBACZYĆ KRAJOBRAZ – DOTKNAĆ PRZESZŁOŚĆ -wykorzystanie potencjału kultury i dziedzictwa przeszłości na terenie Subregionu Karkonosze i Góry Izerskie – zostanie wykonana **przebudowa średniowiecznej wieży w Radomierzu dla potrzeb turystyki- jako wieża widokowa z dobudową obiektu przeznaczonego na informacje turystyczną mającą obsługiwać wieżę widokową** oraz poprzez ekspozycje i projekcje w sali audiowizualnej promować turystycznie Gminę.

Na terenie działki 269, na której znajduje się wybudowana w stylu gotyckim w XVI wieku wieża jako pozostałość kościoła katolickiego jest również nie użytkowany obecnie cmentarz porośnięty drzewami. W ramach realizacji zadania nie planuje się wycinki drzew.

Według wyciągu z opisu technicznego do Projektu Budowlanego :

...

Ściany zewnętrzne wykonane z kamienia. Elewacja tynkowana.

Przewiduje się skucie zniszczonych tynków , wykonanie nowych i przywrócenie wystroju historycznego.

W wieży znajdują się trzy oryginalne dzwony zamocowane na konstrukcji drewnianej. Na poziom dzwonów prowadzą schody drewniane. Stan techniczny schodów jest zły.

Przewiduje się wykonanie nowych schodów wewnętrznych o konstrukcji stalowej ,prowadzących na platformę zewnętrzną – widokową, z której rozpościera się widok na okolicę.

Obecny dach wieży został wybudowany po zniszczeniu oryginalnego hełmu celem zabezpieczenia obiektu przed czynnikami atmosferycznymi.

Planuje się wykonanie nowego hełmu w stylu gotyckim krytego blachą miedzianą.

Naprawione zostaną tynki zewnętrzne.

Wykonane zostanie nowe oświetlenie wewnętrzne i zewnętrzne.

Część fragmentów ścian kościoła zostanie wkomponowane w dobudowywaną informację turystyczną.

Szczyty pozostałych ścian kościoła zabezpieczone zostaną łupkiem.

Kolorystyka wieży i budynku informacji turystycznej utrzymana będzie w kolorystyce beżu i kremu, zgodnie z ustaleniami Służby Ochrony Zabytków

...

Ogólny zakres rzeczowy robót opisany jest w punkcie 3. Cz. I *Instrukcji dla wykonawców*- str. 4/65, natomiast Wykonawca jest zobowiązany wykonać pełny zakres prac ujęty w Dokumentacji Projektowej (*Projekt Budowlany i Projekt Zagospodarowania Terenu , Aneks do Projektu Budowlanego, STWiOR*) oraz zgodnie z wymaganiami Konserwatora Zabytków, przepisami prawa, współczesnej wiedzy technicznej, sztuki budowlanej.

3. UWAGI OGÓLNE - POSTANOWIENIA

a. W przypadku użycia w jakimkolwiek miejscu w Dokumentacji projektowej stanowiącej integralną Część III. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w postaci:

- Projektu Budowlanego i Projektu Zagospodarowania Terenu - opracowanie : luty 2009 r.
- Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót - opracowanie : kwiecień 2010 r.

znaków, nazw towarowych czy pochodzenia - zgodnie z zapisem art.29 ust.3 ustawy z 29.01.2004 r.

–Prawo zamówień publicznych Wykonawca **ma prawo przyjąć rozwiązanie równoważne.**

W takim przypadku, **do wykonawcy należy wykazanie**, że oferowane przez niego wyroby, materiały lub urządzenia spełniają wymagania techniczne / parametry techniczne wyrobów, materiałów lub urządzeń przywołanych przez Zamawiającego w Dokumentacji Projektowej.

b. Ilekroć w dokumentacji przetargowej wystąpi różnica w zapisach należy przyjąć te, które występują w **dokumentach o ustalonej kolejności ważności zapisów** :

- Projekt Budowlany i Projekt Zagospodarowania Terenu,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia .

c. Do dokumentacji przetargowej dołączone zostały **przedmiary robót, które mają charakter wyłącznie orientacyjny** . Należy je traktować jako materiał **pomocny w szybkim rozeznaniu zakresu rzeczowego i rozmiaru przedsięwzięcia objętego projektem** i nie powinny być podstawą do ustalenia ceny ofertowej .

- W Z Ó R - KARTA GWARANCYJNA

określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) tj. jako uprawnionego z tytułu gwarancji jakości .

1. Przedmiotem karty gwarancyjnej jest :

Przebudowa wieży do potrzeb wieży widokowej i dobudowa obiektu informacji turystycznej w radomirze , w tym także części robót budowlanych realizowane przez podwykonawców.

2. Wykonawca robót jako Gwarant ;

3. Zamawiający jako Uprawniony :

4. Umowa nrz dnia do postępowania nr

4. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy :

a. wieża :

b. obiekt informacji turystycznej:

- ilość kondygnacji – ...
- powierzchnia użytkowa –m²
- kubatura pomieszczeń - m³
- ilość pomieszczeń -

6. Data przekazania przedmiotu gwarancji do użytku :

dzień miesiąc rok

7. Ogólne warunki gwarancji jakości :

7.1. Gwarant oświadcza , że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, projektem budowlanym i wykonawczym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno – budowlanymi, oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy i gwarantuje sprawne użytkowanie i działanie.

7.2. Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad ujętych (wpisanych) w prowadzonym przez Zamawiającego (Użytkownika) „Rejestrze reklamacji i dokonanych napraw” i zgłoszonych przez niego na piśmie (pismo, fax, e-mail) podającym rodzaj wady i ewentualną przyczynę w okresie trwania gwarancji jakości określonej w pkt. 7.4.

7.3. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

7.4. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe , liczony od daty odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego (Użytkownika) wynika z okresu ustalonego przez wykonawcę w umowie i jest on niezbędny do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i wmontowanych urządzeń .

Czas gwarancji jakości wynosi

- dla całości przedmiotu gwarancji - **60 miesięcy .**

7.5. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek :

- a) siły wyższej, przez co strony rozumieją m.in.: stan wojny, stan klęski żywiołowej, strajk generalny itp.
- b) normalnego zużycia budynku lub jego części
- c) szkód wynikłych z winy Użytkownika , a szczególnie użytkownika elementów robót w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkownika budynku
- d) szklenie drzwi i okien, bezpieczniki, materiały eksploatacyjne jak uszczelki itp.

8. Obowiązki i uprawnienia stron :

8.1. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy, Zamawiający jest uprawniony do:

- a) żądania usunięcia wady, a w przypadku gdy dana rzecz wchodząca w zakres przedmiotu umowy była już dwukrotnie naprawiana – do żądania wymiany tej rzeczy na nową, wolną od wad
- b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad
- c) żądania od Gwaranta odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad
- d) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe przystąpienie do usuwania wad/wymiany rzeczy na wolne od wad w wysokości 0,05% wartości przedmiotu umowy (łącznie z VAT) za każdy dzień zwłoki
- e) żądania od Gwaranta kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymiany rzeczy na wolne od wad w wysokości 0,05% wartości przedmiotu umowy (łącznie z VAT) za każdy dzień zwłoki
- f) żądanie od Gwaranta odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa pod lit. d).

8.2. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie umowy, Gwarant jest zobowiązany do:

- a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzące jw zakres umowy na wolną od wad;
- b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
- c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. 8.1. c)
- d) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 8.1. d)
- e) zapłaty kary umownej, o której mowa w pkt. 8.1. e)
- f) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w pkt. 8.1. f)

8.3. Jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.

9. Przeglądy gwarancyjne :

9.1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą :

- a) w pierwszym roku obowiązywania gwarancji jakości dwa razy co 6 miesięcy,
- b) w pozostałym okresie obowiązywania gwarancji jakości co 12 miesięcy.

9.2. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Użytkownik) zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.

9.3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.

9.4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

9.5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawicieli Gwaranta, Zamawiający niezwłocznie przesyła Gwarantowi jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

10. Tryby usuwania wad :

10.1. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego (Użytkownika), natomiast jeżeli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym (Użytkownikiem), przy czym przyjmuje się że :

- a) wady związane z awarią uniemożliwiającą funkcjonowanie pomieszczeń oraz budynku będą usuwane w ciągu 24 godz. od daty zgłoszenia awarii.
Wystąpienie awarii wymagać będzie natychmiastowych działań Gwaranta dla całkowitego usunięcia awarii.
- b) pozostałe wszelkie wady nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu i nie wymagające wymiany urządzeń usuwane będą w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
- c) wszelkie wady wymagające wymiany rzeczy (naprawy) elementu lub urządzenia usuwane będą w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia.

Jeżeli usunięcie wady o których mowa w pkt. b) i c) nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Gwarant wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Gwarant dołoży najwyższej staranności ,aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

10.2. Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad i nie może nastąpić później niż w ciągu terminów podanych w pkt. 10.1 od daty zawiadomienia przez Zamawiającego (Użytkownika) Gwaranta o wystąpieniu wady pod rygorem skutków prawnych.

10.3. Jeżeli wada fizyczna elementu remontu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął, Gwarant zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach .

10.4. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia, a w przypadkach wymiany urządzeń bądź elementów czy rzeczy, okres gwarancji jakości dla tych usuniętych wad biegnie od nowa od daty usunięcia wady.

10.5. W przypadku wniesienia uwag w okresie trwania gwarancji jakości przez organy wyszczególnione w art. 56 prawa budowlanego, uwagi te jako wady zostaną usunięte w terminie 7 dni .

11. Serwis gwarancyjny :

11.1. Serwis gwarancyjny w zakresie zainstalowanych systemów, urządzeń, wyrobów i wyposażenia pełnić będą :

- a)w zakresie robót budowlanych, konserwatorskich oraz całości jako główny gwarant. Fax tel.
- b) Firmaw zakresie instalacji sanitarnych (instalacje i wentylacja)
fax tel.
- c) Firmaw zakresie instalacji elektrycznych
Fax tel.
- d) Firma w zakresie montażu wind osobowo towarowych
Fax tel.

11.2. Gwarant udziela cesji do bezpośredniego zgłaszania ujawnionych wad serwisantom podanym w punkcie b) , c) i d).

11.3. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający (Użytkownik) zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania budynku do eksploatacji.

11.4. Gwarant nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć, gdyby w terminie zawiadomiono Gwaranta o zaistniałej wadzie .

11.5. Gwarant jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.

11.6. Po upływie okresu gwarancji jakości Zamawiający zobowiązuje się do podpisania i kontynuowania umów serwisowych i konserwacji dla zainstalowanych systemów i urządzeń.

12. Komunikacja :

12.1. O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Uprawnionego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie faksem lub e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. W zgłoszeniu wady Zamawiający kwalifikuje kategorię wady wg ustaleń określonych w pkt. 10.1. Gwarant jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt. 10.1. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu.

Za skuteczne uznaje się powiadomienie Gwaranta o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Gwaranta.

12.2. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres :

- a) Gwaranta wg danych jak w pkt. 11.1. a)
- b) Zamawiającego – Wydział

12.3. O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 11.1 i 12.2 Strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

12.4. Gwarant jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

13. Postanowienia końcowe :

13.1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

13.2. Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią umowy.

13.3. Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji przyjął :

ZAMAWIAJĄCY (UŻYTKOWNIK)

WYKONAWCA

.....

.....